



УТВЕРЖДЕНО
протоколом общего
собрания участников
ООО ИФК «Пионер»
«07» марта 2017 г.



Дата вступления в силу
«17» марта 2017 г.

ПРАВИЛА
выявления и контроля конфликта интересов,
а также предотвращение его последствий

Общества с ограниченной ответственностью
Инвестиционная финансовая компания «Пионер»

г. Тольятти, 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
3.	ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МЕХАНИЗМЫ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ.....	4
4.	СЛУЖЕБНАЯ ЭТИКА	6
5.	МЕРЫ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И КОНТРОЛЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, А ТАКЖЕ ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ЕГО ПОСЛЕДСТВИЙ	6
6.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий документ – «Правила выявления и контроля конфликта интересов, а также предотвращение его последствий Общества с ограниченной ответственностью Инвестиционная финансовая компания «Пионер» (далее по тексту – «Правила») разработан в соответствии с Положением Банка России от 03.08.2015г. № 482-П «О единых требованиях к правилам осуществления деятельности по управлению ценными бумагами, к порядку раскрытия управляющим информации, а также требованиях, направленных на исключение конфликта интересов управляющего» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.2. Настоящие Правила закрепляют принципы профессиональной деятельности, принципы работы с учредителями управления, принципы служебной этики, а также механизмы реализации указанных принципов.

2. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 2.1. В настоящих Правилах используются следующие понятия и определения:
 - 2.1.1. **Договор доверительного управления (Договор ДУА)** – соглашение, совершенное в письменной форме в виде документа, подписанного Управляющим и Учредителем управления.
 - 2.1.2. **Договор доверительного управления активами с открытием и ведением индивидуального инвестиционного счета (Договор ДУА ИИС)** - договор доверительного управления активами, который предусматривает открытие и ведение индивидуального инвестиционного счета, совершаемый в письменной форме в виде документа подписанного Управляющим и Учредителем управления.
 - 2.1.3. **Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС)** - счет внутреннего учета, который предназначен для обособленного учета денежных средств и ценных бумаг Учредителя управления - физического лица, а также обязательств по договорам, заключенным с указанным Учредителем управления. ИИС открывается и ведется ООО ИФК «Пионер» в соответствии со ст.10.3 Федерального закона «О рынке ценных бумаг» от 22.04.1996г., Договором ДУА ИИС и Регламентом доверительного управления активами.
 - 2.1.4. **Контрагент** – сторона по сделке с участием Управляющего, участник операции (юридическое или физическое лицо).
 - 2.1.5. **Контролер** - сотрудник Управляющего, соответствующий квалификационным требованиям, устанавливаемым нормативными актами Банка России и иными нормативно-правовыми актами, контролирующий соблюдение Организацией требований законодательства Российской Федерации о рынке ценных бумаг, в т.ч. нормативных правовых актов Банка России и федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг, законодательства Российской Федерации о защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг, законодательства Российской Федерации о рекламе, внутренних документов Управляющего.
 - 2.1.6. **Конфиденциальная информация** – любая информация, в т.ч. служебная и инсайдерская, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, доступ к ней ограничен на законном основании и обладатель информации принимает меры к охране её конфиденциальности. Сведения, которые представляют собой конфиденциальную информацию, определяются действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами Управляющего и/или договорами между Управляющим и Учредителем управления.
 - 2.1.7. **Конфликт интересов** при осуществлении профессиональной деятельности на финансовом рынке (далее по тексту – «конфликт интересов») – возникающее при осуществлении профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг противоречие между имущественными и иными интересами Управляющего и/или ее сотрудников, и Учредителя управления, либо между интересами нескольких учредителей управления, в результате которого действия

(бездействия) Управляющего и/или его сотрудников причиняют убытки Учредителю управления и/или влекут иные неблагоприятные последствия для Учредителя управления.

- 2.1.8. **Меры** - действия и мероприятия, направленные на предотвращение возникновения конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
- 2.1.9. **Управляющий** – Общество с ограниченной ответственностью Инвестиционная финансовая компания «Пионер» - профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг, выданной исполнительным органом власти по рынку ценных бумаг, соответствующий вид деятельности по доверительному управлению ценными бумагами, денежными средствами, предназначенными для совершения сделок с ценными бумагами и/или заключения договоров, являющихся производными финансовыми инструментами.
- 2.1.10. **Сотрудники** - лица, выполняющие определенные функции на основании трудового или гражданско-правового договора с Управляющим в рамках осуществляемой им деятельности.
- 2.1.11. **Учредитель управления** в рамках Договора ДУА – юридическое или физическое лицо, заключившее с Управляющим Договор ДУА и передавшее Управляющему Активы в управление.
- 2.2. Понятия и определения, не приведённые в настоящем разделе, используются в соответствии с понятиями и определениями, содержащимися в законодательстве Российской Федерации.

3. ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МЕХАНИЗМЫ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

- 3.1. В целях выявления и контроля конфликта интересов, а также предотвращения его последствий Управляющий осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:
- добросовестность;
 - законность;
 - приоритет интересов учредителей управления;
 - профессионализм;
 - независимость;
 - информационная открытость.

3.2. Добросовестность.

Управляющий осуществляет свою деятельность добросовестно, то есть с той степенью заботливости и осмотрительности, которые от него требуются по существу отношений и условий гражданского оборота, а также предпринимая все разумные действия по защите интересов и имущества учредителей управления.

В этих целях Управляющий принимает следующие меры:

- оценивает с профессиональной точки зрения факты и обстоятельства, сложившиеся на финансовом рынке, а также не допускает предвзятости, наносящей ущерб учредителям управления или другим участникам рынка ценных бумаг;
- обеспечивает надежную защиту средств учредителей управления путем разделения активов учредителей управления и своих собственных активов, идентификации активов, а также иными способами;
- проявляет должную меру заботливости к соблюдению условий договоров ДУА, заключенных с учредителями управления;
- неукоснительно осуществляет меры по избежанию конфликта интересов;

- принимает меры, предусмотренные утвержденными внутренними документами, с целью получения от учредителей управления сведений для определения их инвестиционного профиля.
- не злоупотребляет предоставленными ему правами с целью извлечения выгоды или умаления интересов учредителей управления или других участников финансового рынка.
- создает такие условия работы, которые исключают возможность передачи служебной информации его сотрудниками третьим лицам, а также использования служебной информации для заключения сделок без участия Управляющего.

3.3. Законность.

Для реализации принципа законности Управляющий при осуществлении деятельности неукоснительно соблюдает требования федеральных законов Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Управляющий осуществляет внутренний контроль в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в т.ч. внутренний контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

3.4. Приоритет интересов учредителей управления.

Для обеспечения принципа приоритета интересов Учредителей управления Управляющий принимает следующие меры:

- избегает возникновения любого конфликта интересов и обеспечивает раскрытие информации учредителям управления в соответствии с требованиями Банка России;
- не допускает недобросовестного соблюдения и удовлетворения собственных интересов за счет ущемления прав и законных интересов учредителей управления;
- не допускает установления приоритета интересов одного или нескольких учредителей управления над интересами других учредителей управления, а также дискриминации учредителей управления по какому-либо признаку.

3.5. Профессионализм.

В целях реализации данного принципа Управляющий обеспечивает осуществление деятельности исключительно на профессиональной основе.

Управляющий обеспечивает надлежащую квалификацию и подготовленность своих сотрудников, а также имеет в распоряжении и эффективно применяет ресурсы и процедуры, необходимые для осуществления профессиональной деятельности.

3.6. Независимость.

Управляющий не допускает предвзятости, давления третьих лиц и/или зависимости от них, способной нанести ущерб учредителям управления или третьим лицам.

3.7. Информационная открытость.

Для обеспечения реализации принципа информационной открытости Управляющий осуществляет раскрытие информации, в т.ч. учредителям управления, о своем правовом статусе, финансовом положении и об операциях с ценными бумагами в случаях и в порядках, установленных Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, своими внутренними документами и условиями договоров ДУА.

Управляющий предпринимает все законные и разумные меры для обеспечения учредителей управления информацией, необходимой для принятия последними решения о цели доверительного управления, объектах инвестирования, о надлежащей структуре инвестиционного портфеля.

Управляющий предоставляет учредителям управления полные и объективные отчеты о выполнении своих обязательств перед ними.

Управляющий предоставляет возможность любым лицам ознакомиться с копиями лицензий по профессиональной деятельности, заверенными в установленном порядке.

Управляющий строго соблюдает договорные обязательства, требования законодательства Российской Федерации в отношении конфиденциальности информации, ставшей ему известной в связи с осуществлением своей деятельности на финансовом рынке.

4. СЛУЖЕБНАЯ ЭТИКА

- 4.1. Требования к сотрудникам Управляющего.
- 4.1.1. Управляющий принимает на должности штатных руководителей и специалистов, в обязанности которых входит выполнение функций, непосредственно связанных с осуществлением профессиональной деятельности на финансовом рынке, лиц, удовлетворяющих квалификационным требованиям, устанавливаемым нормативными актами Банка России и иными нормативными правовыми актами.
- 4.1.2. Если штатные сотрудники Управляющего перестают по каким-либо причинам соответствовать установленным требованиям, Управляющий принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для устранения указанного несоответствия.
- 4.2. Служебная этика обязывает сотрудников Управляющего:
- ответственно и внимательно относиться к учредителям управления;
 - добросовестно выполнять должностные обязанности, установленные должностными инструкциями и приказами;
 - осуществлять деятельность исключительно на профессиональной основе;
 - соблюдать правила и процедуры, установленные внутренними документами Управляющего;
 - соблюдать меры по предотвращению несанкционированного доступа к конфиденциальной и служебной информации или распространения ее среди других сотрудников, не допущенных в установленном порядке к такой информации, а также среди третьих лиц;
 - не допускать предвзятости и зависимости от третьих лиц, которые могут нанести ущерб законным правам и интересам учредителей управления;
 - незамедлительно уведомлять контролера о появлении предпосылок/ случаев, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов.
- 4.3. При переходе сотрудника Управляющего на работу к другому участнику финансового рынка, он обязан воздерживаться от негативных высказываний в отношении своих руководителей и коллег по предыдущему месту работы, не основанных на установленных фактах.

5. МЕРЫ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ И КОНТРОЛЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, А ТАКЖЕ ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ЕГО ПОСЛЕДСТВИЙ

- 5.1. Основные принципы работы с учредителями управления.
- В целях выявления и контроля конфликта интересов, а также предотвращения его последствий Управляющий устанавливает и реализует следующие принципы и механизмы работы с учредителями управления:
- 5.1.1. Управление активами учредителей управления осуществляется в полном соответствии с согласованной сторонами инвестиционной стратегией и заключенными договорами ДУА.
- 5.1.2. Управляющий принимает разумные меры для адекватной оценки Учредителем управления характера рисков.

- 5.1.3. Управляющий доводит до сведения Учредителя управления определенный для него инвестиционный профиль, а также описание допустимого риска.
 - 5.1.4. Управляющий обязан предоставлять учредителям управления по их просьбе, а также по собственной инициативе только объективную информацию о состоянии рынка ценных бумаг (финансового рынка), ценах и котировках, эмитентах, возможных рисках на финансовом рынке, а также иную информацию, связанную с состоянием финансового рынка.
 - 5.1.5. Управляющий не вправе отказывать учредителям управления в предоставлении иной объективной информации, не относящейся к служебной и конфиденциальной информации, но влияющей или способной повлиять на принятие Учредителем управления решения, связанного с выбором инвестиционной стратегии.
 - 5.1.6. Управляющий строго соблюдает принцип разделения денежных средств и ценных бумаг учредителей управления и самого Управляющего, а также принимает все разумные меры для защиты и обеспечения сохранности средств и ценных бумаг учредителей управления.
 - 5.1.7. Управляющий предпринимает все разумные меры для предоставления каждому Учредителю управления полной и объективной информации, касающейся управления активами Учредителя управления.
 - 5.1.8. Управляющий возмещает ущерб, причиненный учредителям управления и иным лицам в результате ошибок или упущений при осуществлении деятельности, а также в результате неправомерных действий должностных лиц и сотрудников Управляющего.
- 5.2. Договорные отношения.
- 5.2.1. В целях выявления и контроля конфликта интересов, а также предотвращения его последствий Управляющий при осуществлении профессиональной деятельности руководствуется требованиями действующего законодательства Российской Федерации, утвержденными внутренними документами и условиями договоров ДУА, заключенных с учредителями управления.
 - 5.2.2. При заключении договоров ДУА с учредителями управления Управляющий обязуется максимально точно и полно формулировать обязательства сторон, в частности, связанные с:
 - определением состава и структуры инвестиционного портфеля каждого Учредителя управления;
 - порядком заключения Управляющим сделок и операций на финансовом рынке;
 - условиями заключаемых сделок;
 - предоставлением информации сторонами, в т.ч. конфиденциальной информации;
 - размером и порядком оплаты вознаграждения Управляющему.
 - 5.2.3. Управляющий принимает все зависящие от него разумные меры для достижения инвестиционных целей учредителей управления, при соответствии уровню риска возможных убытков, связанных с доверительным управлением активами, который способен нести каждый Учредитель управления.
- 5.3. Обмен информацией.
- 5.3.1. Управляющий разрабатывает четкий порядок обмена информацией с каждым Учредителем управления в процессе исполнения договора ДУА, в частности, определяет возможность использования различных средств связи (ускоренная доставка, доставка курьером, факсимильная связь, электронная почта, электронный документооборот), а также порядок получения необходимых и достаточных подтверждений получения каждой из сторон, отправленных другой стороной сообщений.

- 5.3.2. Управляющий принимает меры по обеспечению конфиденциальности информации, поступившей от учредителей управления в связи с исполнением договоров ДУА.
- 5.3.3. Конфиденциальная информация не может быть использована в интересах самого Управляющего или третьих лиц.
- Такой режим создается путем применения, в частности технических средств (включающих программное обеспечение, устанавливаемое на рабочих местах сотрудников Управляющего) и организационных мер (в частности, путем создания системы ограничения доступа каждого сотрудника Управляющего к информации различных уровней).
- 5.3.4. Конфиденциальная информация может быть использована только в случаях, прямо предусмотренных каждым договором ДУА, заключенным с Управляющим, и/или внутренними документами Управляющего, и/или законодательством Российской Федерации.
- 5.3.5. Управляющий не осуществляет информационное давление на финансовый рынок, в т.ч. в виде явной и скрытой рекламы, – не распространяет информацию в такой форме, которая способствует созданию неправильного или вводящего в заблуждение представления о финансовой ситуации на рынке, ценных бумагах, эмитентах ценных бумаг, ценах и условиях сделок, и имеющее целью склонить учредителей управления и/или контрагентов к принятию конкретного инвестиционного решения.
- 5.3.6. Управляющий соблюдает следующие положения при предоставлении информации или рекомендаций, связанных с операциями на финансовом рынке:
- Управляющий вправе давать учредителям управления рекомендации только на основании профессионального и объективного анализа ситуации, сложившейся на финансовом рынке;
 - информация, предоставляемая Управляющим другим участникам рынка, в т.ч. учредителям управления, должна быть достоверной, ясно изложенной и направляемой своевременно;
 - Управляющий не рекомендует учредителям управления инвестировать активы в определенные ценные бумаги, если нет оснований полагать, что именно такие инвестиции приемлемы для учредителей управления с учетом инвестиционного профиля из них;
 - рекламная информация, предоставляемая Управляющим, соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в обязательном порядке согласовывается с контролером Управляющего и не содержит недостоверных сведений.
- 5.4. Правила управления имуществом учредителей управления в рамках заключенных договоров ДУА.
- 5.4.1. Управляющий осуществляет деятельность по управлению ценными бумагами в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями договоров ДУА, инвестиционной стратегией и инвестиционным профилем каждого Учредителя управления.
- 5.4.2. Управляющий доводит до сведения каждого Учредителя управления определенный для него инвестиционный профиль, а также описание допустимого риска.
- 5.4.3. Управляющий не осуществляет управление ценными бумагами и денежными средствами Учредителя управления в случае, если для такого Учредителя управления не определен инвестиционный профиль, либо в случае отсутствия согласия Учредителя управления с указанным инвестиционным профилем, за исключением случаев, установленных настоящими Правилами.
- 5.4.4. Управляющий предоставляет учредителям управления по их просьбе, а также по собственной инициативе только объективную информацию о состоянии финансового рынка, ценах и котировках, эмитентах, возможных рисках на

- финансовом рынке, а также иную информацию, связанную с состоянием финансового рынка.
- 5.4.5. Управляющий принимает меры по обеспечению конфиденциальности информации, поступившей от учредителей управления в рамках заключенных договоров ДУА.
- 5.4.6. При осуществлении деятельности по управлению ценными бумагами Управляющий не вправе:
- отчуждать принадлежащие учредителям управления объекты доверительного управления, находящиеся у него в доверительном управлении, в состав имущества Управляющего, в состав имущества акционеров (учредителей) Управляющего, или в состав имущества других учредителей управления, за исключением вознаграждения и расходов, произведенных им при управлении ценными бумагами, а также случаев возврата денежных средств на счет Управляющего для целей приобретения инвестиционных паев инвестиционного фонда, управление которым осуществляет Управляющий;
 - отчуждать в состав имущества, находящегося у него в доверительном управлении, собственное имущество, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и договорами ДУА;
 - использовать имущество каждого Учредителя управления для исполнения обязательств в рамках договоров ДУА, заключенных с другими учредителями управления, собственных обязательств Управляющего или обязательств третьих лиц;
 - безвозмездно отчуждать имущество учредителей управления, за исключением вознаграждения и расходов, произведенных им при управлении ценными бумагами;
 - заключать за счет денежных средств/ценных бумаг, находящихся в доверительном управлении, сделки купли/продажи ценных бумаг с акционерами (учредителями) Управляющего, за исключением сделок купли/продажи ценных бумаг, заключаемых через организаторов торговли на основании безадресных и анонимных заявок;
 - принимать в доверительное управление или приобретать за счет денежных средств, находящихся у него в доверительном управлении, ценные бумаги, выпущенные им или его акционерами (учредителями), за исключением ценных бумаг, включенных в котировальные списки фондовых бирж;
 - принимать в доверительное управление или приобретать за счет денежных средств, находящихся у него в доверительном управлении, инвестиционные паи паевого инвестиционного фонда и акции акционерного инвестиционного фонда, управляющей компанией которого является Управляющий;
 - передавать находящиеся в доверительном управлении ценные бумаги в обеспечение исполнения своих собственных обязательств (за исключением обязательств, возникающих в связи с исполнением Управляющим соответствующего договора ДУА), обязательств третьих лиц.
- 5.4.7. Управляющий ведет отдельный учет собственных сделок и сделок учредителей управления, отдельный учет денежных средств и ценных бумаг, принадлежащих Управляющему от денежных средств и ценных бумаг, принадлежащих учредителям управления.
- 5.4.8. При исполнении любой сделки для каждого Учредителя управления или с Учредителем управления Управляющий проявляет разумное усердие, чтобы определить лучшую цену на данные ценные бумаги на рынке и выполнить свои обязательства таким образом, чтобы окончательная цена была по возможности наиболее выгодной для этого Учредителя управления, учитывая условия финансового рынка.
- 5.5. Предотвращение последствий конфликта интересов.

- 5.5.1. В целях предотвращения последствий конфликта интересов должностные лица и сотрудники Управляющего обязаны:
 - воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликта интересов;
 - незамедлительно доводить до сведения контролера сведения о появлении условий, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов, а также о возникновении конфликта интересов;
 - сообщать контролеру о возникновении обстоятельств, препятствующих независимому и добросовестному осуществлению своих должностных обязанностей.
- 5.5.2. В случае возникновения конфликта интересов Управляющий предпринимает все необходимые и разумные меры для разрешения конфликта интересов в пользу Учредителя управления, а также прилагает все усилия по устранению неблагоприятных для Учредителя управления последствий с целью максимального снижения (устранения) риска причинения ущерба интересам Учредителя управления.
- 5.5.3. В случае возникновения конфликта интересов Управляющий незамедлительно информирует об этом Учредителя управления.
- 5.5.4. В целях устранения неблагоприятных последствий конфликта интересов Управляющий принимает законные и наиболее адекватные с учетом конкретных обстоятельств меры, руководствуясь принципом приоритета интересов каждого Учредителя управления над своими собственными.

При этом указанные меры не должны допускать приоритета интересов Учредителя управления, затронутого конфликтом интересов, над интересами других учредителей управления.
- 5.5.5. В случае если меры, принятые Управляющим по предотвращению последствий конфликта интересов, не привели к снижению риска причинения ущерба интересам Учредителя управления, Управляющий обязан уведомить каждого Учредителя управления об общем характере и/или источниках конфликта интересов до начала совершения сделок, связанных с доверительным управлением имуществом Учредителя управления.
- 5.5.6. Управляющий стремится добровольно компенсировать учредителям управления все убытки, вызванные реализованным конфликтом интересов вследствие ошибки, совершенной должностным лицом или сотрудником Управляющего.
- 5.6. Внутренний контроль.
 - 5.6.1. Управляющий обеспечивает внутренний контроль деятельности подразделений, должностных лиц и отдельных сотрудников, задействованных в выполнении (оформлении) и учете сделок (операций) Управляющего и Учредителя управления, а также имеющих доступ к конфиденциальной информации, в целях защиты прав и интересов как учредителей управления, так и Управляющего от ошибочных или недобросовестных действий (бездействий) сотрудников Управляющего, которые могут принести убытки Управляющему, нанести вред его репутации, привести к ущемлению прав и интересов учредителей управления, либо иметь иные негативные последствия.
 - 5.6.2. Требования настоящих Правил доводятся до сведения всех сотрудников Управляющего, должностные обязанности которых связаны с профессиональной деятельностью Управляющего на финансовом рынке и подлежат обязательному исполнению.
 - 5.6.3. Контроль исполнения требований, изложенных в настоящих Правилах, возлагается на контролера Управляющего.
 - 5.6.4. Ответственность за неисполнение (нарушение) требований, установленных настоящими Правилами, возлагается на сотрудников Управляющего, допустивших нарушения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утвержденными внутренними документами Управляющего.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1.1. Управляющий раскрывает настоящие Правила на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием даты размещения на сайте и даты вступления настоящих Правил в силу.
- 6.1.2. Настоящие Правила, а также изменения в них должны быть раскрыты не позднее 10 (десяти) календарных дней до дня вступления в силу.